

1. Algemeen

1. In deze Algemene Voorwaarden wordt verstaan onder:

- aternio: aternio, burgerlijke vennootschap onder de vorm van een besloten vennootschap met beperkte aansprakelijkheid, Zwaarveld 41d, B-9220 Hamme, RPR Gent, Afdeling Dendermondse 0456.045.401;
- Oprachtgever: de partij die aan aternio een Opracht geeft;
- Opracht(en) c.q. Overeenkomst(en): opdracht c.q. overeenkomst(en) van opdracht(en), waarbij aternio zich jegens Oprachtgever verbindt Werkzaamheden te verrichten; en
- Werkzaamheden: alle door aternio ten behoeve van de Opracht voor Oprachtgever uit te voeren werkzaamheden, waaronder leveringen van onder meer zaken en/of diensten.

2. Alle Opdrachten worden uitsluitend aanvaard en uitgevoerd door aternio.

2. Toepasselijkheid

- Oprachtgever verklaart kennis te hebben genomen van deze Algemene Voorwaarden en deze te aanvaarden. Deze Algemene Voorwaarden vervangen alle eerdere versies.
- Deze Algemene Voorwaarden zijn van toepassing op alle rechtsverhoudingen tussen aternio en Oprachtgever, hoe ook genaamd, waarbij aternio zich verbindt/zal verbinden om Werkzaamheden te verrichten voor Oprachtgever.
- Afwijkingen van deze Algemene Voorwaarden zijn slechts geldig indien deze uitdrukkelijk en schriftelijk zijn overeengekomen. De toepasselijkheid van algemene of specifieke voorwaarden van Oprachtgever wordt door aternio uitdrukkelijk niet aanvaard.

3. Totstandkoming en duurtijd van de Overeenkomst

- De Overeenkomst komt tot stand op het moment dat Oprachtgever de Opracht (mondeling, schriftelijk, elektronisch of stilzwijgend) bevestigt dan wel op het moment dat de Werkzaamheden een aanvang nemen.
- De Overeenkomst komt in de plaats van, en vervangt, alle eerdere voorstellen, correspondentie, afspraken of andere communicatie, schriftelijk, mondeling dan wel elektronisch gaand.
- De Overeenkomst wordt aangegaan voor onbepaalde duur, tenzij uit de inhoud, aard of strekking van de verleende Opracht voortvloeit dat deze voor bepaalde duur is aangegaan.

4. Medewerking door Oprachtgever

- Oprachtgever zal, zowel uit eigen beweging als op verzoek van aternio, alle medewerking verlenen en alle relevante informatie welke aternio overeenkomstig zijn oordeel nodig heeft voor het correct uitvoeren van de Werkzaamheden, tijdig en in de door aternio gewenste vorm en wijze ter beschikking te stellen.
- Oprachtgever staat in voor de juistheid, volledigheid, betrouwbaarheid en rechtmatigheid van de aan aternio ter beschikking gestelde informatie, ook indien deze via of van derden afkomstig zijn. Indien de informatie of uitleg op hypothesen zijn gebaseerd, zal de Oprachtgever aternio er relevante details van bezorgen.
- In het geval dat Oprachtgever zou nalaten om aternio de relevante informatie en uitleg te geven die nodig zijn voor een goede uitvoering van de Werkzaamheden, zou dit tot de onmogelijkheid kunnen leiden om haar Werkzaamheden te verrichten of te finaliseren. In voorkomend geval heeft aternio, behoudens andersluidende wetsbepaling of beroepsregels, het recht om zonder voorafgaande kennisgeving haar Werkzaamheden te staken of om de Overeenkomst op te zeggen met onmiddellijke ingang.
- Oprachtgever is gehouden aternio onverwijld te informeren over feiten, omstandigheden en wijzigingen van hypothesen die van belang kunnen zijn voor de correcte uitvoering van de Werkzaamheden.
- Uit de vertraging in de uitvoering van de Opracht voortvloeiende extra kosten en extra honoraria ontstaan door het niet, niet tijdig of niet behoorlijk ter beschikking stellen van verlangde informatie, zijn voor rekening van Oprachtgever. aternio is bevoegd voor alle daaruit voortvloeiende (meer)Werkzaamheden (extra) honorarium aan Oprachtgever in rekening te brengen.
- aternio is niet aansprakelijk voor de door Oprachtgever geleden schade voortvloeiende uit het door Oprachtgever dan wel derden (i) niet tijdig informeren over, verbergen of achterhouden van informatie, feiten en omstandigheden die voor een correcte uitvoering van de Werkzaamheden van belang kunnen zijn en (ii) geven van een verkeerde voorstelling van zaken.
- In geval van neerlegging van een jaarrekening of indiening van belastingaangifte(n) van Oprachtgever, elektronisch of anderszins, door aternio, wordt Oprachtgever aangemerkt als de partij die de jaarrekening of aangifte(n) en haar bijlage(n) ondertekent en verzendt.
- In geval aternio bij Oprachtgever op locatie Werkzaamheden verricht dan wel van de computersystemen en (telefoon)netwerken van Oprachtgever gebruikmaakt, dient Oprachtgever (voor eigen rekening) zorg te dragen voor de benodigde toegang, beveiligingsprocedures, viruscontroles, faciliteiten, vergunningen en toestemmingen. Oprachtgever geeft aternio toestemming om tijdens de uitvoering van de Werkzaamheden op locatie verbinding te maken met het netwerk en de internetaansluiting van aternio (remote access over internet). Aan het gebruik van het bij Oprachtgever aanwezige netwerk zijn risico's verbonden voor Oprachtgever; in verband hiermee zijn beveiligingsmaatregelen genomen door aternio, waaronder het installeren van een firewall en virusscanner. Eventuele restrisico's voor Oprachtgever zijn echter niet uit te sluiten. aternio aanvaardt geen aansprakelijkheid voor schade die eventueel voortvloeit uit het gebruik van remote access over internet.

5. Uitvoering van de Opracht

- aternio zal zich inspannen de Opracht met de vereiste zorgvuldigheid en deskundigheid uit te voeren. Ten aanzien van de beoogde Opracht is sprake van een inspanningsverbintenis.
- aternio bepaalt de wijze waarop en door welke persoon de Opracht wordt uitgevoerd. Indien volgens de Overeenkomst bepaalde personen de Werkzaamheden zullen uitvoeren, is aternio alsnog gerechtigd om de in de Overeenkomst genoemde personen te vervangen door personen met gelijke of vergelijkbare deskundigheid.
- Indien Oprachtgever derden bij de uitvoering van de Opracht wenst te betrekken, zal deze daartoe slechts kunnen overgaan na daarover met aternio overeenstemming te hebben bereikt, daar het op directe of indirecte wijze betrekken van een derde bij de uitvoering van de Opracht belangrijke invloed kan hebben op de mogelijkheden van aternio om de Opracht correct uit te voeren.
- Indien is overeengekomen dat de Werkzaamheden in fasen worden uitgevoerd, is aternio gerechtigd de aanvang van de Werkzaamheden die tot een volgende fase behoren uit te stellen totdat Oprachtgever de resultaten van de daaraan voorafgaande fase schriftelijk heeft geaccepteerd en alle verschuldigde bedragen heeft voldaan. Is Oprachtgever een vooruitbetaling verschuldigd of dient hij voor de uitvoering van de Werkzaamheden benodigde informatie ter beschikking te stellen, dan gaat de termijn waarbinnen de Werkzaamheden dienen te worden afgerond niet eerder in dan nadat de Oprachtgever alle verschuldigde bedragen heeft voldaan, respectievelijk de informatie geheel ter beschikking is gesteld.
- Omdat de termijn waarbinnen de Werkzaamheden dienen te worden afgerond kan worden beïnvloed door allerlei factoren, zoals de kwaliteit van de verstrekte informatie en de medewerking die door de Oprachtgever wordt verleend, is deze termijn slechts te beschouwen als een vervalt termijn indien dit uitdrukkelijk is overeengekomen. De Overeenkomst kan door Oprachtgever in geen geval wegens termijnoverschrijding worden ontbonden. Voorts is aternio in geen geval schadeplichtig wegens termijnoverschrijding.
- Indien aternio op verzoek of met voorafgaande instemming van Oprachtgever diensten of andere prestaties verricht die buiten de inhoud of omvang van de Overeenkomst vallen, zullen deze diensten of

prestaties door Oprachtgever aan aternio worden vergoed volgens de gebruikelijke uurtarieven van aternio.

- De uitvoering van de Opracht is niet specifiek gericht op het ontdekken van fraude, tenzij nadrukkelijk anders schriftelijk is overeengekomen. Indien de Werkzaamheden een aanwijzing voor fraude opleveren, zal aternio handelen overeenkomstig de voor haar geldende relevante wet- en regelgeving. De kosten die uit deze Werkzaamheden voortvloeien komen ten laste van Oprachtgever.
- Bij afronding van de Werkzaamheden kan aternio een (accountants)verklaring afgeven, een schriftelijk advies uitbrengen, een mondeling uitgebracht advies schriftelijk bevestigen, een schriftelijk (eind)rapport uitbrengen of een mondelinge presentatie geven. Oprachtgever kan zich niet beroepen op concepten van dergelijke (accountants)verklaringen, adviezen, rapporten of presentaties. Voorts geldt dat indien Oprachtgever zich wenst te baseren op de inhoud van een geleverd mondeling advies of een ter afronding van de Werkzaamheden geleverde mondelinge presentatie, de Oprachtgever aternio daarvan in kennis dient te stellen, waarna aternio de inhoud van het desbetreffende advies schriftelijk zal bevestigen. aternio is enkel verbonden door de definitieve versie van haar verklaringen, adviezen en rapporten voorgelegd aan de Oprachtgever in geschreven vorm én ondertekend door een vennoot.
- aternio is niet verplicht om mondelinge of schriftelijke verklaringen, adviezen, rapporten of uitkomsten van de Werkzaamheden te actualiseren naar aanleiding van gebeurtenissen die zich na de levering van de definitieve versie van de verklaring, het advies, het rapport of de uitkomsten hebben voorgedaan.
- De door aternio gegeven verklaringen, adviezen, meningen, verwachtingen, voorspellingen en aanbevelingen kunnen onder geen voorwaarde of omstandigheid worden opgevat als een garantie ter zake van toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden.

6. Eigen verantwoordelijkheid Oprachtgever

Onverminderd de verplichtingen en verantwoordelijkheden van aternio bij de uitvoering van de Werkzaamheden, blijft Oprachtgever verantwoordelijk en aansprakelijk voor onder meer:

- het bestuur en de bedrijfsvoering van zijn bedrijf, de uitoefening van zijn bedrijfsactiviteiten en zijn eigen zakelijke aangelegenheden;
- de door Oprachtgever genomen beslissingen omtrent de mate waarin hij zich op de door aternio geleverde verklaringen, adviezen, rapporten of overige uitkomsten van de Werkzaamheden wenst te baseren, alsmede omtrent het gebruik en de implementatie daarvan;
- het aanstellen door Oprachtgever van een persoon die beschikt over passende kennis en ervaring om te allen tijde verantwoordelijkheid te dragen voor de beslissingen van de Oprachtgever en toezicht te houden op de Werkzaamheden en de geschiktheid van de uitkomsten van de Werkzaamheden, verricht ten behoeve van de Oprachtgever, te beoordelen en verantwoordelijkheid te nemen voor acties, indien toepasselijk, die voortkomen uit de uitkomsten van de Werkzaamheden.

7. E-mail en internetgebruik

Oprachtgever en aternio kunnen door middel van elektronische post (e-mail) en internet met elkaar communiceren. aternio is echter niet aansprakelijk voor schade die eventueel voortvloeit uit het gebruik van e-mail en/of internet. In geval van twijfel omtrent de inhoud of verzending van e-mail zijn de data uit de computersystemen van aternio bepalend. In geen geval kan aternio aansprakelijk worden gesteld indien informatie door communicatie via e-mail of via het internet verloren is gegaan, vertraging heeft opgelopen, onderschept is geworden, gewijzigd werd of onvolledig is overgebracht.

8. Geheimhouding

- Tenzij enige wetsbepaling, voorschrift of (beroeps)regel haar daartoe verplicht zijn aternio en de door aternio ingezette personen verplicht tot geheimhouding tegenover derden ten aanzien van vertrouwelijke informatie die is verkregen van Oprachtgever. Oprachtgever kan ter zake ontheffing verlenen.
- Behoudens schriftelijke toestemming van Oprachtgever is aternio niet gerechtigd de vertrouwelijke informatie die aan haar door Oprachtgever ter beschikking wordt gesteld aan te wenden voor een ander doel dan waarvoor zij werd verkregen. Hierop wordt echter een uitzondering gemaakt voor in het geval aternio, een voor haar optredend persoon of een op enige wijze door haar gelaste persoon, voor zichzelf optreedt in een tucht-, civiele- of strafprocedure waarbij deze informatie van belang kan zijn.
- Tenzij daartoe door aternio voorafgaande schriftelijke toestemming is verleend, zal Oprachtgever de door aternio opgemaakte offerte, de inhoud van de Overeenkomst, verklaringen, adviezen, rapporten of andere al dan niet schriftelijke uitingen van aternio, die niet zijn opgesteld of gedaan met de strekking derden van de daarin neergelegde informatie te voorzien, niet openbaar maken. Oprachtgever zal er tevens zorg voor dragen dat derden niet van de in de vorige zin bedoelde inhoud kennis kunnen nemen. Tenzij daartoe door aternio voorafgaande schriftelijke toestemming is verleend, zal Oprachtgever evenmin mededelingen doen over de aanpak en werkwijze van aternio.
- aternio en Oprachtgever zullen hun geheimhoudingsverplichtingen opleggen aan door hen ingeschakelde derden.
- aternio is gerechtigd - in het kader van reclame- en referentiedoeleinden - de naam van Oprachtgever te gebruiken, aan te geven welke soort werkzaamheden zij voor Oprachtgever heeft verricht en bijzonderheden te vermelden die reeds via de media algemeen bekend zijn gemaakt.

9. Intellectuele eigendomsrechten

aternio behoudt zich alle rechten voor met betrekking tot alles wat aternio ontwikkelt, vóór of tijdens de uitvoering van haar Werkzaamheden, inclusief computerprogramma's, systeemontwerpen, werkwijzen, adviezen, (model)contracten en alle andere geestesproducten van aternio. Het is Oprachtgever uitdrukkelijk verboden genoemde producten te vervaelvoudigen, te openbaren of te exploiteren.

10. Honorarium en kosten

- aternio declareert voor de Opracht een honorarium, waarbij wordt uitgegaan van (a) een uurtarief en de aan de Werkzaamheden bestede tijd, bijkomende kosten (waaronder zonder limitatief te zijn verplaatsings-, publicatie-, out-of-pocketkosten en rechtstreekse bij derden specifiek gecontracteerde kosten die noodzakelijk zijn voor de uitvoering van de Werkzaamheden) alsmede een bedrag ter dekking van onkosten die niet direct aan de Werkzaamheden worden toegerekend of (b) een vast tarief voor de Werkzaamheden en voornoemde bijkomende kosten. aternio heeft het recht de door haar gehanteerde uurtarieven en kosten te wijzigen. Een overzicht van de uurtarieven en kosten kan op verzoek worden verkregen.
- Het honorarium van aternio is niet afhankelijk van de uitkomst van de Werkzaamheden. Het door aternio gefactureerde honorarium kan afwijken van eerdere schattingen of offertes. Indien de feitelijke omstandigheden waarmee aternio wordt geconfronteerd, onverenigbaar zouden zijn met de aan de begroting van haar honorarium onderliggende veronderstellingen of indien andere omstandigheden waarover aternio geen controle heeft zich voordoen, zodanig dat bijkomende prestaties zijn vereist, tegenover de prestaties op dewelke aternio haar honorarium heeft gebaseerd, kan aternio haar honorarium dienovereenkomstig, zelfs forfaitair, aanpassen.
- aternio is gerechtigd van Oprachtgever de betaling van een voorschot op het honorarium te verzoeken. Bij uitputting van dit voorschot kan een nieuw voorschot gevraagd worden. aternio behoudt zich het recht voor met de Werkzaamheden pas te starten op het ogenblik dat een gefactureerd voorschot betaald is geworden. Wanneer aternio op enig ogenblik geen voorschot vraagt en haar prestaties factureert na uitvoering, dan betekent dit niet dat aternio afziet van het recht te werken op basis van betaalde voorschotten.
- Alle tarieven zijn exclusief btw en andere heffingen welke van overheidswege (kunnen) worden opgelegd.

11. Betaling

1. Betaling door Opdrachtgever van de aan aternio verschuldigde bedragen dienen te geschieden binnen de veertien dagen na factuurdatum, in op de factuur aangegeven valuta en door middel van overmaking ten gunste van een door aternio aan te wijzen bankrekening. Opdrachtgever heeft niet het recht van verrekening, korting of opschorting.
2. Bij niet betaling van de factuur uiterlijk op de vervaldag, brengen alle verschuldigde sommen van rechtswege en zonder enige voorafgaande ingebrekestelling, een intrest op van 12% per jaar en worden de factuurbedragen, ten titel van bedongen en aanvaarde forfaitaire en onherleidbare vergoeding, van rechtswege en zonder enige voorafgaande ingebrekestelling, verhoogd met 10%.
3. Van zodra Opdrachtgever in gebreke blijft om een factuur op de vervaldag te betalen, is aternio gerechtigd om, zonder dat er een ingebrekestelling vereist is, de uitvoering van de Overeenkomst op te schorten. In dat geval beschikt aternio ook over de mogelijkheid om van Opdrachtgever een voorschot of een zekerheid te verlangen met betrekking tot toekomstige Werkzaamheden en is al hetgeen Opdrachtgever aan aternio uit welke hoofde dan ook verschuldigd is, direct opeisbaar.
4. Ingeval van een gezamenlijk gegeven Opdracht zijn alle Opdrachtgevers, hoofdelijk verbonden voor de betaling van het volledige factuurbedrag.

12. Protesten

1. Protesten met betrekking tot de verrichte Werkzaamheden en/of het factuurbedrag dienen onmiddellijk, doch uiterlijk binnen de veertien dagen na factuurdatum, schriftelijk ter kennis van aternio te worden gebracht. Protesten met betrekking tot gebreken dienen hoe dan ook binnen de veertien dagen na de ontdekking ervan, mits Opdrachtgever aantoont dat hij het gebrek redelijkerwijs niet eerder kon ontdekken, schriftelijk ter kennis van aternio te worden gebracht.
2. Protesten als in het eerste lid bedoeld, schorten de betalingsverplichting van Opdrachtgever niet op. Opdrachtgever is in geen geval gerechtigd op grond van een protest met betrekking tot bepaalde Werkzaamheden betaling uit te stellen of te weigeren van andere verrichte Werkzaamheden waarop het protest geen betrekking heeft.
3. In geval van terecht protest heeft aternio de keuze tussen aanpassing van het in rekening gebrachte honorarium, het door aternio kosteloos verbeteren of opnieuw verrichten van de afgekeurde Werkzaamheden of het geheel of gedeeltelijk niet (meer) uitvoeren van de Opdracht tegen een restitutie naar evenredigheid van door Opdrachtgever reeds betaald honorarium.

13. Opzegging

1. Zowel aternio als Opdrachtgever kunnen de Overeenkomst aangaan voor onbepaalde duur te allen tijde, met aangetekende kennisgeving en met ontvangstbewijs, onmiddellijk opzeggen zonder dat daartoe een voorafgaande ingebrekestelling nodig is.
2. Zowel aternio als Opdrachtgever kunnen de Overeenkomst voor bepaalde duur slechts, met aangetekende kennisgeving en met ontvangstbewijs, tussentijds en onmiddellijk opzeggen (i) indien de andere partij toerekenbaar tekortschiet in de nakoming van een wezenlijke verplichting uit hoofde van de Overeenkomst (ii) indien de andere partij niet in staat is haar schulden te voldoen, (iii) indien een curator, bewindvoerder of vereffenaar is benoemd, (iv) indien de andere partij een schuldsanering treft.
3. Zowel aternio als Opdrachtgever dienen hun intentie om de Overeenkomst voor bepaalde duur te beëindigen bij het verstrijken van de voorziene eindduur, bekend te maken met aangetekende kennisgeving en met ontvangstbewijs, dit tenminste dertig dagen voor het einde van de initiële duur. Zoniet wordt de Overeenkomst stilzwijgend verlengd voor dezelfde duur en onder dezelfde voorwaarden.
4. aternio kan te allen tijde de Overeenkomst met onmiddellijke ingang opzeggen, indien aternio redelijkerwijs van oordeel is dat de uitvoering van de Overeenkomst, of enig deel daarvan, tot gevolg heeft of tot gevolg zou kunnen hebben dat aternio een wettelijke, reglementaire of deontologische norm schendt.
5. aternio is in alle gevallen van opzegging van de Overeenkomst gerechtigd op de honoraria die overeenstemmen met het deel van de tot dan toe verrichte Werkzaamheden. Bij een ontijdige en/of onrechtmatige opzegging door de Opdrachtgever van een Overeenkomst voor (a) een Opdracht tegen een vast tarief is aternio gerechtigd op het volledige bedrag van de nog niet gefactureerde overeengekomen honoraria of (b) een Opdracht van bepaalde duur tegen een uurtarief is aternio, voor de nog resterende duur van de Opdracht, gerechtigd op een pro rata bedrag overeenkomstig de reeds voor de Opdracht gefactureerde honoraria. Bij een ontijdige en/of onrechtmatige opzegging door de Opdrachtgever van een verlengde Overeenkomst voor een Opdracht van bepaalde duur tegen een uurtarief is aternio, voor de nog resterende duur van de Opdracht, gerechtigd op een pro rata bedrag overeenkomstig de gemiddelde gefactureerde honoraria gerelateerd aan de Overeenkomst voorafgaand aan deze verlenging. Voor de extra prestaties en kosten die de opzegging van de Overeenkomst door de Opdrachtgever met zich meebrengt, wordt aan Opdrachtgever een administratieve kost in rekening gebracht van driehonderdvijftig euro (excl. btw), zonder afbreuk te doen aan haar recht om schadevergoeding te vorderen van de Opdrachtgever voor elk geleden verlies.
6. De betalingsverplichting van Opdrachtgever aangaande de onder vorig lid opgenomen honoraria, extra prestaties en kosten wordt op het moment van beëindiging van de Overeenkomst onmiddellijk en volledig opeisbaar.
7. Bij beëindiging van de Overeenkomst dient ieder van de partijen alle in haar bezit zijnde zaken en documenten die in eigendom toebehoren aan de andere partij aan die andere partij ter beschikking te stellen. Interne werkdocumenten blijven eigendom van aternio. Bij de beëindiging van de Werkzaamheden, bewaart aternio alle daarmee verband houdende documenten en dossiers gedurende de door de wet voorziene periode voor het soort van Werkzaamheden. Na verloop van deze termijn mag aternio, behoudens andersluidende en afzonderlijk schriftelijke overeenkomst, deze vernietigen zonder de Opdrachtgever daarvan op voorhand te moeten verwittigen.

14. Aansprakelijkheid

1. aternio zal haar Werkzaamheden naar best vermogen verrichten en daarbij de zorgvuldigheid in acht nemen die van aternio kan worden verwacht. aternio is slechts aansprakelijk indien Opdrachtgever aantoont dat Opdrachtgever schade heeft geleden door een grove of opzettelijke fout van aternio. Indien een fout wordt gemaakt doordat Opdrachtgever aan aternio onjuiste, onvolledige of misleidende informatie heeft verstrekt, is aternio voor de daardoor ontstane schade niet aansprakelijk.
2. aternio is slechts aansprakelijk voor zover er door haar een grove of opzettelijke fout wordt begaan. Voor zover aternio bij de uitvoering van de Opdracht of activiteiten afhankelijk is van de medewerking, diensten en leveranties van derden, kan zij op geen enkele wijze aansprakelijk worden gesteld voor welke schade dan ook voortvloeiend uit hun fout, daarin begrepen grove fout en opzet. aternio is derhalve niet aansprakelijk voor de gewone of de lichte fout.
3. aternio is niet gehouden tot vergoeding van immateriële, indirecte of gevolgschade, zoals, doch niet beperkt tot, verlies van gegevens, winstderving, personeelskosten, verlies van een kans, klachten van derden en advocatenkosten. aternio is niet aansprakelijk voor schade aan derden en is niet gehouden tot enige vrijwaring van Opdrachtgever tegen eventuele aanspraken van derden. Opdrachtgever vrijwaart daarentegen aternio voor alle aanspraken van derden.
4. De aansprakelijkheid waartoe aternio eventueel gehouden is ten opzichte van Opdrachtgever en derden, is, voor de activiteiten van accountant en/of belastingconsulent zoals omschreven door artikelen 34 en 38 van de wet van 22 april 1999, alsook voor activiteiten die door het I.A.B. als verenigbaar beschouwd worden, nooit hoger dan het bedrag dat in het desbetreffende geval wordt uitbetaald op grond van de door aternio aangegane (beroeps)aansprakelijkheidsverzekering(en). De polis(sen) van deze (beroeps)aansprakelijkheidsverzekeringen(en) worden ter beschikking gehouden op de maatschappelijke zetel van aternio. Indien, om welke reden dan ook, de

aansprakelijkheidsverzekeraar niet tot uitkering overgaat, is alle aansprakelijkheid beperkt tot éénmaal het bedrag van het gefactureerde honorarium voor de corresponderende Opdracht.

5. Voor andere activiteiten dan deze vermeld onder lid 4 is de aansprakelijkheid waartoe aternio eventueel gehouden is ten opzichte van Opdrachtgevers en derden, nooit hoger dan éénmaal het bedrag van het gefactureerde honorarium voor de corresponderende Opdracht.
6. De beperking van aansprakelijkheid onder 4 en 5 geldt onverkort (a) in geval van aansprakelijkheid tegenover meerdere Opdrachtgevers; alsdan betaalt aternio aan alle Opdrachtgevers gezamenlijk niet meer uit dan hetgeen bepaald onder 4 en 5; (b) voor alle aanspraken die gericht zouden worden tegen alle personen, vennoten, zaakvoerders en/of zelfstandige medewerkers verbonden met aternio.
7. Indien zou blijken dat twee of meer schadegevallen voortvloeien uit één en dezelfde fout, worden zij beschouwd als één enkel aansprakelijkheidsgeval en wordt de aansprakelijkheid derhalve beperkt tot het hoogste bedrag van de bedragen die van toepassing zijn op de betrokken Opdracht.
8. Opdrachtgever gaat er mee akkoord om geen aansprakelijkheidsvordering in te stellen voortvloeiend uit of verbandhoudend met de Overeenkomst, noch op contractuele, noch op buitencontractuele noch op een andere grond, ten laste van één van de vennoten, zaakvoerders, bedienden, lasthebbers van aternio. De voorgaande uitsluiting is niet van toepassing op enige aansprakelijkheid, die volgens het Belgische recht niet kan worden uitgesloten.

15. Persoonsgegevens

1. Persoonsgegevens zullen worden verwerkt overeenkomstig het privacybeleid. De privacybeleid is te consulteren op de website van aternio: www.aternio.io
2. De opdrachtgever staat zelf in voor het consulteren van het onder 1. bedoelde privacybeleid.

16. Anti-witwas

1. Krachtens Anti-witwaswetgeving is aternio ertoe gehouden haar Opdrachtgevers en hun begunstigde rechthebbenden te identificeren. Bigevolg zal aternio hiertoe aan Opdrachtgever bepaalde informatie en documenten vragen en bijhouden en/of geschikte databanken hiervoor raadplegen. Opdrachtgever verbindt er zich toe om aternio de gevraagde informatie te bezorgen en om haar tijdig te informeren nopens elke wijziging met betrekking tot die informatie en documenten. Indien het verzoek van aternio niet met bevredigende informatie en documenten binnen een redelijke termijn wordt beantwoord, zouden er omstandigheden kunnen zijn waarin aternio niet in staat zal zijn om Werkzaamheden te verrichten of om ze voort te zetten.
2. aternio is verplicht bij vermoeden van witwassen een verrichte of voorgenomen ongebruikelijke transactie, voor zover die wordt signaleerd in het kader van haar reguliere werkzaamheden, te melden aan de Cel voor Financiële Informatieverwerking.

17. Anti-corruptie

1. Opdrachtgever en aternio verbinden zich ertoe om alle relevante wetten en regelgevingen na te leven die daden van corruptie en verwante criminele of delictuele daden verbieden, verhinderen en strafbaar stellen, in al hun richtingen en relaties, ongeacht of ze verband houden met de Overeenkomst, ongeacht in welke vorm de daden zich voordoen en in welke mate ook.
2. De partijen zullen de onder 1. bedoelde verplichtingen overdragen op personen werkzaam bij/voor hen.

18. Wervingsverbod en persoonlijke dienstverlening

Opdrachtgever mag tijdens de uitvoering van de Opdracht en binnen één jaar na de beëindiging ervan geen personen, zoals een vennoot, een zaakvoerder, een aangestelde of een op enige wijze door aternio gelaste persoon, in dienst nemen danwel anderszins direct of indirect voor zich laten werken, dan wel daarover met deze personen onderhandelen. Opdrachtgever die ondanks dit wervings- en dienstverleningsverbod toch een vennoot, een zaakvoerder, een aangestelde of een op enige wijze door aternio gelaste persoon, in dienst neemt danwel anderszins direct of indirect voor zich laat werken, is gehouden aan aternio de wervings- en selectiekosten te vergoeden die de andere partij zal moeten maken om de betrokken persoon te vervangen. Bovendien is Opdrachtgever gehouden tot de betaling aan aternio van een vergoeding die forfaitair per persoon begroot wordt op zestigduizend euro (excl. btw).

19. Afstand van recht

Het niet direct afdwingen van enig recht of bevoegdheid van aternio zal de rechten en bevoegdheden van aternio onder deze Overeenkomst niet beïnvloeden of beperken. Afstand van recht van enige bepaling of voorwaarde in de Overeenkomst met uitsluitend van kracht zijn indien deze schriftelijk is gedaan.

20. Conversie en strijdige bepalingen

1. Indien en voor zover op grond van de redelijkheid en billijkheid of het onredelijk bezwarend karakter op enige bepaling van de Overeenkomst (geheel of gedeeltelijk) geen beroep kan worden gedaan, komt aan de desbetreffende bepaling wat betreft de inhoud en strekking in elk geval een zoveel mogelijk overeenkomstige betekenis toe, zodat daarop wel een beroep kan worden gedaan.
2. In het geval deze Algemene Voorwaarden en een schriftelijke Overeenkomst tussen Opdrachtgever en aternio onderling tegenstrijdige voorwaarden bevatten, gelden de in de schriftelijke Overeenkomst opgenomen voorwaarden.

21. Vertaling

De Nederlandse tekst van deze Algemene Voorwaarden prevaleert boven vertalingen daarvan.

22. Toepasselijk recht en forumkeuze

1. Op alle Overeenkomsten tussen Opdrachtgever en aternio is Belgisch recht van toepassing.
2. Tenzij partijen uitdrukkelijk schriftelijk anders overeenkomen, worden alle geschillen die verband houden met de Overeenkomst(en) tussen Opdrachtgever en aternio, beslecht door de bevoegde rechter van de plaats van de maatschappelijke zetel van aternio.